ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета ИГУ
«28» июня 2023 г.
протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ»,
профессор
_____ А.Ф. Шмидт
_____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
с Первичной профсоюзной
организацией студентов ИГУ
Председатель _____
В.Е. Сметанин
со Студенческим советом ИГУ
Председатель _____
В.Е. Сметанин

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся Колледжа ИГУ по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся Колледжа ИГУ по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Положение, ФГБОУ ВО «ИГУ», Колледж ИГУ) определяет занятость обучающихся в период освоения образовательных программ среднего профессионального образования, устанавливает требования к организации учебного процесса, режиму занятий и отдыха обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в ФГБОУ ВО «ИГУ»;
- Уставом ФГБОУ ВО «ИГУ»;
- иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ИГУ».

1.3.Требования Положения являются обязательными для структурного подразделения Университета – Колледж ИГУ, участвующего в организации учебного процесса по программам среднего профессионального образования, а также обучающихся с момента зачисления на обучение в Университет и до окончания обучения.

1.4. Нарушение режима занятий обучающимися без уважительных причин влечет применение к ним мер дисциплинарных взысканий.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Университетом учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности.

2.2.Сроки обучения по образовательной программе устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по специальностям. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Образовательный процесс по образовательным программам среднего профессионального образования в очной и очно-заочной формах организуется по семестрам. В заочной форме обучения образовательный процесс организуется по курсам обучения и (или) сессиям (в том числе установочной), выделяемым в рамках курсов.

2.4. Учебный год начинается и заканчивается согласно календарному учебному графику по каждой образовательной программе.

2.5. В календарном учебном графике для обучающихся установлена шестидневная учебная неделя: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота. Выходным днем является воскресенье.

2.6.Календарным учебным графиком устанавливаются:
- сроки начала и окончания учебного года (курса);
- сроки и продолжительность семестров в рамках учебного года (курса);
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки и продолжительность учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся, промежуточных аттестаций, практики, государственной итоговой аттестации;
- нерабочие праздничные дни.

2.7. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.8. Величина зачетной единицы в рамках учебного плана устанавливается настоящим Положением и равна 36 академическим часам.

Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

2.9. Образовательный процесс может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в режиме видеоконференцсвязи, а также посредством электронной информационно-образовательной среды Университета (Educa, Belca, Forlabs, Гекадем и др.).

Использование платформ и сервисов при организации и проведении учебных занятий согласовывается с директором Колледжа ИГУ в письменной форме путем направления докладной записки на имя проректора по учебной работе.

Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, методические указания по организации самостоятельной работы студентов, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), устанавливаются в рабочих программах дисциплин (модулей)/практик.

Для оказания учебно-методической помощи обучающимся при проведении учебных занятий с применением ЭО и ДОТ используется электронная информационно-образовательная среда Университета. Проведение иной учебной работы обучающегося с преподавателем может быть организовано в следующих формах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов для самостоятельной работы и иные формы.

Проведение учебных занятий, требующих специального программного обеспечения (лабораторные, занятия в компьютерных классах) обеспечивается в очном формате. Изменения в формат проведения учебных занятий вносятся соответствующим приказом ректора/уполномоченного проректора.

Центром новых информационных технологий ИГУ обеспечивается техническая возможность бесперебойного проведения учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

На директора Колледжа ИГУ возлагается ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ.

Контроль за организацией образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляется учебно-методическим управлением ИГУ.

2.10. Для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования начало учебного года по всем формам обучения устанавливается с учетом требований федерального законодательствами об образовании, а также в соответствии со сроками, установленными настоящим Положением:

- на 1 курсе по очной форме обучения, с 1 сентября;
- на 1 курсе по очно-заочной форме обучения, с 1 октября.

– со 2 курса по очной и очно-заочной формам обучения, с 1 сентября.

2.11. В случае если начало учебного года приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.12. В срок получения образования по программам среднего профессионального образования включаются каникулы. После успешного прохождения государственной итоговой аттестации по письменному заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы, в соответствии с календарным учебным графиком по каждой образовательной программе и в рамках срока освоения образовательной программы.

2.13. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся по программам среднего профессионального образования в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

2.14. Сроки получения образования по образовательным программам вне зависимости от применяемых образовательных технологий по различным формам обучения при использовании сетевой формы реализации образовательной программы при ускоренном обучении, а также срок получения образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.15. В срок получения образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.16. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.17. Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета не более 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год и не учитываются при расчете объемов учебного времени, за исключением консультаций, планируемых в отношении тех дисциплин и модулей, которые предполагают выполнение индивидуальных проектов, курсовых проектов (работ), заканчиваются такой формой промежуточной аттестации, как экзамен.

2.18. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.19. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

– максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очной форме обучения составляет 34 академических часа в неделю;

– максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю;

– максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Посещение всех видов занятий, обязательно для всех обучающихся и фиксируется в журнале учебных занятий учебной группы по каждой образовательной программе СПО (исключение составляют студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану).

2.20. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям. Для проведения занятий в виде лекций возможно объединение групп обучающихся.

2.21. Для проведения практических занятий, лабораторных занятий, семинаров (далее – занятия семинарского типа) учебные группы формируются из числа обучающихся по одной специальности.

Занятия семинарского типа проводятся, как правило, для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям.

При проведении занятий семинарского типа, (например, по иностранному языку), учебных занятий, предполагающих работу на персональных компьютерах, учебная группа может быть разделена на учебные подгруппы. Численность обучающихся в учебной подгруппе составляет от 15 человек.

2.22. Численность обучающихся по программам среднего профессионального образования в учебной группе устанавливается Университетом не более 30 человек с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

2.23. Для проведения практических занятий по дисциплине «Физическая культура» формируются учебные группы численностью не более 30 человек, с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.24. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

По личному заявлению обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану и (или) предоставлена возможность обучения по адаптированной образовательной программе.

2.25. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.26. Вход обучающихся в учебные корпуса и общежития университета осуществляется по студенческим билетам, электронным пропускам; посетителей – по разовым пропускам, выписываемым дежурным по вахте по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3. Порядок формирования расписания учебных занятий и промежуточной аттестации

3.1. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий.

3.2. Расписание учебных занятий и промежуточной аттестации (далее – расписание занятий) формируется по каждой специальности, курсу обучения и форме обучения на основании следующих документов и сведений:

- учебных планов, утвержденных в установленном порядке;
- календарных учебных графиков на текущий учебный год;
- сведений об аудиторном фонде (вместимости, оборудовании);
- сведений о планируемом количестве учебных групп и обучающихся в них;
- сведений об объединении учебных групп в потоки для проведения лекций;
- сведений о делении учебных групп на подгруппы для проведения занятий семинарского типа;
- сведений о распределении учебной (преподавательской) нагрузки педагогическим работникам.

3.3. При составлении расписания занятий учебное подразделение Колледжа ИГУ учитывает, что первая учебная неделя в учебном году в соответствии с календарным учебным графиком всегда считается нечетной, далее следует чётная неделя. Иное наименование недель не допускается.

Допускается проведение занятий не во все дни учебной недели при условии соблюдения обязательной (аудиторной) недельной нагрузки.

Учебное подразделение Колледжа ИГУ обязано исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность занятий и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

3.4. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается расписанием учебных занятий в пределах с 8:30 до 21:00 часа. Время окончания занятий для обучающихся по очной форме обучения, как правило, не может быть позднее 19:00 часов.

Устанавливается следующая длительность занятий и перерывов:

- 1 академический час равен 45 минутам;
- 1 парное занятие включает в себя 2 академических часа без перерыва;
- перерыв между занятия составляет 10 минут;
- перерыв на обед составляет 30 минут.

3.5. Режим учебных занятий (время начала и окончания учебного занятия, перерывы между учебными занятиями, в том числе перерывы на отдых и питание) устанавливается настоящим Положением (таблица 1).

Таблица 1

Режим учебных занятий, обучающихся Колледжа ИГУ по образовательным программам среднего профессионального образования

очная форма обучения		
I смена	1 пара	8.30 –10.00
	перерыв 10.00 – 10.10	
	2 пара	10.10–11.40
	перерыв 11.40 – 11.50	
	3 пара	11.50–13.20
Перерыв на отдых и питание 13.20–13.50		
II смена	4 пара	13.50–15.20
	перерыв 15.20 – 15.30	
	5 пара	15.30–17.00
	перерыв 17.00 – 17.10	
	6 пара	17.10–18.40
очно-заочная и заочная форма обучения		
	7 пара	18.50.-20.20

3.6. Для обучающихся по программам среднего профессионального образования продолжительность аудиторных занятий не должна превышать 8 академических часов в день. Количество парных занятий в день: максимальное количество – четыре, минимальное количество – две.

3.7. Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается учебным планом по каждой образовательной программе. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики в форме практической подготовки составляет не более 36 часов в неделю.

3.8. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам (проектам) составляется с учетом расписания учебных занятий и утверждается директором Колледжа ИГУ.

Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и размещается на информационных стендах Колледжа ИГУ и (или) ЭИОС ИГУ.

3.9.В расписании занятий указывается наименование учебного занятия, вид занятия, ФИО и должность преподавателя, день недели и (или) дата, время, место проведения.

В случае проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий, делается пометка (с применением ДОТ) и указывается режим доступа.

Расписание занятий согласовывается директором Колледжа ИГУ (либо уполномоченным лицом) с начальником учебно-методического управления и

утверждается уполномоченным проректором, размещается в установленном месте (сайт подразделения, информационный стенд подразделения, ЭИОС) не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала занятий.

3.10. Изменения в утвержденное расписание занятий допускается вносить в исключительных случаях при наличии объективных причин. Информация о необходимости внесения изменений представляется в учебно-методическое управление в форме докладной записки директора Колледжа на имя начальника учебно-методического управления, не менее чем за три рабочих дня до даты предполагаемого изменения.

3.11. В случае переноса или замены учебных занятий руководители учебных подразделений Колледжа ИГУ, ответственные за проведение соответствующих занятий, организовывают оповещение обучающихся, как правило, не менее чем за два дня до даты проведения занятия.

3.12. Один экземпляр расписания (на бумажном носителе) хранится в Колледже ИГУ, один экземпляр – в учебно-методическом управлении, согласно срокам, установленным номенклатурой дел.

3.13. В целях контроля правильности составления расписания учебных занятий, а также выполнения индивидуальной учебной нагрузки преподавателей, составляется расписание занятости преподавателей и аудиторного фонда в формате .xlsx по утверждённой форме. Учебное подразделение Колледжа ИГУ формирует расписание на каждый семестр по всем формам обучения и в соответствии с инструкцией (приложение) представляет его в учебно-методическое управление на утверждение через систему электронного документооборота.

3.14. Директор Колледжа ИГУ несет ответственность за достоверность и своевременное представление расписания занятости преподавателей и аудиторного фонда.

3.15. Внесение изменений в расписание занятости преподавателей и аудиторного фонда вносятся в соответствии с п. 3.11 настоящего Положения.

3.16. Расписание занятости преподавателей и аудиторного фонда в электронном виде хранится в учебном подразделении Колледжа ИГУ и в учебно-методическом управлении.

4. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем утверждения, принятого Ученым советом ИГУ Положения в новой редакции, согласованного с Первичной профсоюзной организацией студентов ИГУ и Студенческим советом ИГУ.

Приложение

Форма расписания занятости преподавателей и аудиторного фонда Колледжа ИГУ

ФИО преподавателя	Должность	Подразделение	День недели	Номер учебной группы (при потоковом занятии – номера групп через запятую)	№ пары	Номер недели начала реализации дисциплины	Номер недели окончания реализации дисциплины	Неделя	Наименование дисциплины	Вид занятия по дисциплине	Номер ауд., в которой реализуется дисциплина	Номер учебного корпуса, в котором реализуется дисциплина