

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ИГУ»
«24» декабря 2021 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ»,
профессор _____ А.Ф. Шмидт
«24» _____ 2021 г.



**Положение об отделении «Высшая школа журналистики и
медиапроизводства»
Института филологии, иностранных языков и медиакоммуникации
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания, реорганизации, ликвидации, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, деятельности отделения «Высшая школа журналистики и медиапроизводства» Института филологии, иностранных языков и медиакоммуникации (далее – Высшей школы).

1.3. Высшая школа создается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.4. Высшая школа является структурным подразделением Университета без статуса юридического лица, входит в состав Института филологии, иностранных языков и медиакоммуникации и имеет полное наименование Высшая школа журналистики и медиапроизводства Института филологии, иностранных языков и медиакоммуникации (далее – Института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», сокращенное официальное наименование ВШЖМ.

1.5. Полное наименование Высшей школы на английском языке **Higher School of Journalism and Media Production**.

1.6. Сокращенное наименование Высшей школы на английском языке **HSJM**.

1.7. Деятельность Высшей школы осуществляется на основе сочетания единоначалия в решении вопросов административно-служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.8. Высшая школа может иметь свою символику и иные средства индивидуализации, а также другую необходимую для функционирования атрибутику.

1.9. Высшая школа может иметь собственную интернет-страницу (сайт) для предоставления информации о деятельности Высшей школы и осуществления обратной связи с потребителями образовательных услуг, созданную и поддерживаемую в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентом Университета.

1.10. Институт в установленном порядке закрепляет за Высшей школой помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Университета и приказами ректора.

1.11. Местонахождение Высшей школы (почтовый и фактический адрес) – 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 8Б.

2. Основные задачи Высшей школы

2.1. Организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующих направлениям подготовки и специальностям.

2.2. Реализация учебной, методической и научной работы, а также создание условий для осуществления названных видов деятельности и обеспечения необходимого контроля.

2.3. Сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований.

2.4. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, развитие системы менеджмента качества и т.д. с целью повышения конкурентоспособности Университета в стране и регионе.

3. Функции Высшей школы

3.1. Разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Высшей школы; качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Высшей школой.

3.2. Проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников и обучающихся Университета (в том числе в рамках исполнения государственного задания).

3.3. Осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной и др.

3.4. Организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий.

3.5. Организация различных видов творческой деятельности и практической подготовки обучающихся, соответствующих профилю/профилям деятельности Высшей школы в соответствии с ФГОС ВО и основными образовательными программами подготовки по направлению 42.03.02 и 42.04.02 «Журналистика», включая учебные и производственные практики, научно-исследовательскую работу и прочее.

3.6. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в Высшей школе, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками для студентов и слушателей других учебных подразделений.

3.7. Международная деятельность в рамках проводимой Университетом и Институтом образовательной, научно-исследовательской деятельности, включая входящую и исходящую академическую мобильность.

3.8. Издательская деятельность по профилю деятельности Высшей школы в рамках издательской программы Университета и Института.

3.9. Привлечение высококвалифицированных кадров, необходимых для обеспечения учебной и научной деятельности Высшей школы.

3.10. Организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Высшей школы.

3.11. Профориентационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Высшей школы.

3.12. Взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ Высшей школы.

3.13. Учебно-воспитательная деятельность в отношении студентов, аспирантов и слушателей.

3.14. Организация социальной помощи обучающимся и работникам Высшей школы, поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся.

3.15. Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций Высшей школы.

3.16. Контроль за соблюдением работниками Высшей школы академических и этических норм.

4. Структура Высшей школы

4.1. Структура Высшей школы определяется контингентом студентов, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.

4.2. Штатное расписание Высшей школы определяется штатным расписанием Института и утверждается в установленном порядке ректором Университета.

4.3. В состав Высшей школы могут входить: центры, лаборатории и др. подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Высшей школы.

4.4. Руководство деятельностью Высшей школы возлагается на руководителя (заведующего отделением), организующего работу Высшей школы по выполнению вышеперечисленных функций и задач учебно-методического и научного процесса.

4.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность сотрудников Высшей школы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, должностными инструкциями, иными локальными нормативными актами Университета.

5. Организация деятельности и управление Высшей школой.

5.1. Управление Высшей школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. К органам управления Высшей школы относится:

- Руководитель, осуществляющий непосредственное управление Высшей школой. Руководитель Высшей школы назначается на должность приказом ректора Университета по представлению директора Института.

5.3. В штатном расписании Высшей школы могут предусматриваться должности заместителей руководителя по определенным направлениям деятельности.

5.4. Заместители руководителя Высшей школы подчиняются непосредственно руководителю Высшей школы.

5.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность руководителя Высшей школы, его заместителя (заместителей) и сотрудников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, должностными инструкциями, утвержденными директором Института, иными локальными нормативными актами Университета.

5.6. Руководитель Высшей школы несет персональную ответственность за деятельность возглавляемого им подразделения, результаты образовательной и научной деятельности Высшей школы, а также:

- за несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;

- за несвоевременное, недостоверное и некачественное предоставление информации директору Института, проректорам по соответствующим направлениям деятельности и ректору Университета;

- за нарушение академических свобод и прав обучающихся и сотрудников;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, за нарушение Устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Взаимодействие и сотрудничество Высшей школы с другими подразделениями

6.1. Высшая школа взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с исполнением возложенных на него функций.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Высшей школы, внесение изменений и дополнений в Положение

7.1. Решение о реорганизации или ликвидации Высшей школы принимается Ученым советом Университета по представлению ректора Университета.

7.2. Настоящее Положение принимается Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

7.3. Положение может быть изменено или дополнено в порядке, предусмотренном п. 7.2 настоящего Положения. С инициативой внесения изменений и дополнений в Положение вправе выступить ректор и/или Ученый совет Университета, директор Института и/или коллегиальный орган управления Института, руководитель Высшей школы.