

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ИГУ»

« 27 » июня 2025 г.

Протокол № 11



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ»,
профессор

А.Ф. Шмидт

« 27 » июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте Биологических наук
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания, реорганизации, ликвидации, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, финансово-экономические основы Института Биологических наук
- 1.3. Институт создается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.
- 1.4. Институт является структурным подразделением Университета без статуса юридического лица и имеет полное наименование – Институт Биологических наук федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», сокращенное официальное наименование – ИБН ИГУ.
- 1.5. Полное наименование Института на английском языке – Institute of Biological Science of Irkutsk State University. Сокращенное наименование Института на английском языке – IBS ISU.
- 1.6. Деятельность Института осуществляется на основе сочетания единоначалия в решении вопросов административно-служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
- 1.7. Институт может иметь свою символику и иные средства индивидуализации, а также круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету, которая ставится на учет в отделе делопроизводства и контроля Университета, бланки и другую необходимую для функционирования атрибутику.
- 1.8. Круглую негербовую печать Институт может использовать только для заверения подписи уполномоченных работников Института.
- 1.9. Институт может иметь собственную интернет-страницу (сайт) для предоставления информации о деятельности Института и осуществления обратной связи с потребителями образовательных услуг, созданную и поддерживаемую в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентом Университета.
- 1.10. Университет, в установленном порядке, закрепляет за Институтom помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Университета и приказами ректора.
- 1.11. Местонахождение Института (почтовый и фактический адрес) – Российская Федерация, 664003, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д.5.

2. Основные задачи Института

- 2.1. Организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующих направлениям и специальностям Института.
- 2.2. Реализация учебной, методической и научной работы, а также создание условий для осуществления названных видов деятельности и обеспечения необходимого контроля.

2.3. Сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований.

2.4. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, развитие системы менеджмента качества и т.д. с целью повышения конкурентоспособности Университета в стране и регионе.

3. Функции Института

3.1. Разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Института; качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Институтom.

3.2. Проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников и обучающихся Университета (в том числе в рамках исполнения государственного задания).

3.3. Осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной и др.

3.4. Организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий.

3.5. Организация различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю/профилям деятельности Института.

3.6. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в Институте, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками для студентов и слушателей других учебных подразделений.

3.7. Международная деятельность в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Института, включая входящую и исходящую академическую мобильность.

3.8. Издательская деятельность по профилю деятельности Института.

3.9. Привлечение высококвалифицированных кадров, необходимых для обеспечения учебной и научной деятельности Института.

3.10. Организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Института.

3.11. Профориентационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Института.

3.12. Взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ Института.

3.13. Учебно-воспитательная деятельность в отношении студентов, аспирантов и слушателей.

3.14. Организация социальной помощи обучающимся и работникам Института, поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся.

3.15. Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций Института.

3.16. Контроль за соблюдением работниками Института академических и этических норм.

3.17. Проведение мобилизационной подготовки и мобилизации, выполнение мобилизационных заданий (заказов) в период мобилизации и в военное время, а также в соответствии с заключенными договорами (контрактами); оказание содействия военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации, включая: обеспечение своевременного оповещения и явки работающих (проходящих службу, обучающихся) в Университете, входящих в состав аппарата усиления военных комиссариатов или подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, на сборные пункты или в воинские части.

3.18. Количественные параметры деятельности Института определяются целевыми показателями, состав и значения которых устанавливаются в процессе планирования деятельности и развития Института в соответствии с Программой развития и иными документами.

4. Структура Института

4.1. Структура Института определяется контингентом обучающихся, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.

4.2. В состав Института могут входить: дирекция, отделения, кафедры, центры, лаборатории и др., обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института.

4.3. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав Института, утверждается в установленном порядке ректором Университета.

4.4. Основным учебно-научным структурным подразделением Института является кафедра. Учебные и учебно-научные структурные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета, принимаемого с обязательным рассмотрением мнения коллегиального органа управления Института.

4.5. Руководство деятельностью отделения/кафедры Института возлагается на заведующего отделением/кафедрой. Заведующий отделением/кафедрой организует работу отделения/кафедры по выполнению задач учебно-методического и научного процесса.

4.6. Кафедру (лабораторию) возглавляет заведующий кафедрой (лабораторией). Заведующий кафедрой (лабораторией) организует работу кафедры (лаборатории) по выполнению задач учебного, учебно-методического и научного процесса.

4.7. В структуре Института могут создаваться базовые кафедры.

4.8. Базовые кафедры являются учебно-научными структурными подразделениями и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций в сфере науки и бизнеса на основе договора о создании базовой кафедры на базе организации.

4.9. В состав Института в качестве специального подразделения входит научно-образовательный центр «Биоорганика» (НОЦ «Биоорганика»), который выполняет функции организации научных исследований сотрудников Института, студентов, аспирантов и молодых ученых в области биологии и биотехнологий, площадки для разработки и реализации образовательных программ различного уровня, организации научно-производственной практики.

4.10. Руководитель НОЦ «Биоорганика» является заместителем директора Института по научной работе.

4.11. Структурные подразделения Института действуют на основании соответствующих положений, утвержденных ректором Университета. Учебные и учебно-научные структурные подразделения действуют на основании соответствующих положений, принятых Ученым советом Университета и утвержденных ректором Университета.

4.12. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников Института определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, должностными инструкциями, утвержденными директором Института, иными локальными правовыми актами Университета.

4.13. Руководители структурных подразделений Института несут персональную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений.

5. Организация деятельности и управление Институтом

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. К органам управления Института относятся:

- коллегиальные органы управления, создаваемые в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета;
- директор Института.

5.3. В качестве коллегиального органа управления Институтом может избираться Ученый совет Института

5.4. В состав Ученого совета Института по должности входят директор Института, заведующие кафедрами, председатель профсоюзного бюро ППОСиП Института (при отсутствии представитель выборного органа ППОСиП ИГУ) и представитель профсоюзного бюро профсоюзной организации студентов Института. Другие члены Ученого совета Института избираются общим собранием научных и педагогических работников Института с участием ректора Университета или его представителя путем открытого голосования.

5.5. Количество членов Ученого совета Института, в том числе избираемых, определяется Ученым советом Университета по представлению директора Института. Кандидатами для выдвижения в члены Ученого совета Института могут быть штатные работники Института, замещающие должности педагогических, научных работников и административно-управленческого аппарата.

5.6. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Института, выносимый на рассмотрение общего собрания научных и педагогических работников Института, формируется директором Института на основании предложений общих собраний научных и педагогических работников структурных подразделений Института и представителей от обучающихся на основании решения общего собрания или конференции обучающихся. Нормы представительства структурных подразделений Института в Ученом совете Института определяются Ученым советом Университета.

5.7. Представители структурных подразделений и обучающихся Института считаются избранными в Ученый совет Института, если за них проголосовало наибольшее количество присутствующих на собрании в сравнении с другими кандидатами от структурного подразделения Института с учетом определенной нормы представительства. Определение наибольшего количества голосов, поданных за кандидатов от структурного подразделения проводится отдельно для каждого структурного подразделения Института.

5.8. Председателем Ученого совета Института является директор Института.

5.9. Состав избранного Ученого совета Института утверждается приказом ректора Университета. Срок полномочий составляет 5 лет.

5.10. Порядок формирования, сроки и полномочия Ученого совета Института определяются положением об Ученом совете Института, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.11. Ученый совет Института избирает из своего состава ученого секретаря.

5.12. К компетенции Ученого совета Института входят:

а) определение перспектив развития Института, отделений, кафедр и других его подразделений;

б) рассмотрение и принятие решений по основным проблемам и актуальным вопросам деятельности Института, по организации и совершенствованию подготовки специалистов;

в) рассмотрение и выработка предложений и рекомендаций структурным подразделениям Института по совершенствованию и развитию образовательной и научно-исследовательской деятельности;

г) конкурсное избрание на замещение педагогических должностей, за исключением конкурсного избрания и проведения выборов на замещение педагогических должностей, отнесенных к компетенции Ученого совета Университета;

д) заслушивание ежегодных отчетов руководителей структурных подразделений Института;

е) выполнение функций комиссии по рассмотрению вопросов перевода, обучающихся с платного обучения на бесплатное;

ж) рассмотрение иных вопросов в рамках полномочий, делегированных Ученым советом Университета.

5.13. Непосредственное управление Институтом осуществляет директор. Директор Института назначается на должность приказом ректора Университета. В соответствии со статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678, Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 04.12.2014 № 1536, заключению трудового договора на замещение должности директора Института, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу.

5.14. В штатном расписании Института могут предусматриваться должности заместителей директора по определенным направлениям деятельности Института.

5.15. Заместители директора Института подчиняются непосредственно директору Института.

5.16. Директор Института и его заместитель (заместители) составляют дирекцию

Института.

5.17. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность директора Института и его заместителя (заместителей) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, должностными инструкциями, утвержденными ректором Университета, иными локальными правовыми актами Университета.

5.18. Директор Института несет персональную ответственность за результаты образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Института.

6. Финансово-хозяйственные условия деятельности Института

6.1. Целью финансово-хозяйственной деятельности Института является надлежащее и своевременное обеспечение учебной и научной деятельности Института.

6.2. Финансовое обеспечение Института осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Института, утверждаемым ректором Университета. Корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

6.3.1. субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, предоставленного в пользование Институту, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

6.3.2. субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

6.3.3. средств, получаемых от приносящей доход деятельности Института;

6.3.4. средств, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Институтом, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3.5. грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6.3.6. грантов в форме субсидий;

6.3.7. средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;

6.3.8. добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

6.4. Распределение субсидий из федерального бюджета на возмещение расходов Института, связанных с выполнением государственного задания, производится на основании нормативных затрат.

6.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых Институтom на договорной основе, утверждается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Стоимость услуг, оказываемых Институтom на договорной основе, не связанных непосредственно с обучением, утверждается приказом ректора Университета.

6.6. Размер отчислений денежных средств, полученных в результате деятельности Института, в централизованный фонд Университета определяется ежегодно Ученым советом Университета на основании годовых финансовых показателей Института.

6.7. Имущество Института может быть образовано из имущества, приобретенного за счет средств федерального бюджета или за счет средств от приносящей доход деятельности, предоставленного Университетом.

6.8. Университет предоставляет имущество и материально-техническую базу, в том числе служебные и вспомогательные помещения, необходимые для осуществления деятельности Института на основании приказа ректора Университета.

6.9. Директор Института ежегодно отчитывается о результатах выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности перед ректором Университета.

7. Взаимодействие и сотрудничество Института с другими подразделениями

7.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с исполнением возложенных на него функций.

8. Международная и внешнеэкономическая деятельность Института

8.1. Институт в сфере международной и внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением имеет право:

- оказывать образовательные услуги по программам высшего и дополнительного образования иностранным гражданам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;
- вести с иностранными партнерами совместную образовательную деятельность, разрабатывать программы двустороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками, общие образовательные программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- выполнять на договорных началах совместные научно-исследовательские работы с зарубежными научными и иными организациями, а также осуществлять совместную учебно-методическую деятельность;
- участвовать в международных программах совершенствования профессионального образования;
- проводить с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Института, внесение изменений и дополнений в Положение

9.1. Решение о реорганизации или ликвидации Института принимается Ученым советом Университета по представлению ректора Университета или проректора по соответствующему направлению деятельности с обязательным рассмотрением мнения коллегиального органа управления Института.

9.2. Настоящее Положение принимается Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

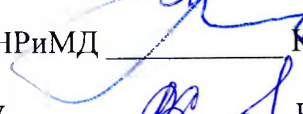
9.3. Положение может быть изменено или дополнено в порядке, предусмотренном п. 9.2 настоящего Положения. С инициативой внесения изменений и дополнений в Положение вправе выступить ректор и/или Ученый совет Университета, директор Института и/или коллегиальный орган управления Института.

Согласовано

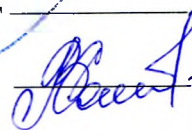
Проректор по УР

 А. И. Вокин

Проректор по НРiМД

 К. В. Григоричев

Начальник ЮУ

 В. В. Самородова