



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ПРИКАЗ

20.04.2022

№ 712

г. Иркутск

О составе контрактной службы

В соответствии с ч. 1 ст. 38 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.07.2020 № 158н «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе», в целях устранения и недопущения нарушений действующего законодательства и недостатков в деятельности ФГБОУ ВО «ИГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реорганизовать деятельность по закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГБОУ ВО «ИГУ» путем возложения на работников ФГБОУ ВО «ИГУ» полномочий и выполнение функций контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.
2. Осуществление полномочий контрактной службы и выполнение соответствующих обязанностей возложить на следующих работников университета:
 - 1) Болотова Цырегма Балдановна, специалист по закупкам отдела материально-технического обеспечения;
Вокин Алексей Иннокентьевич, проректор по учебной работе;
Гагаров Андрей Александрович, проректор по административно-хозяйственной деятельности и капитальному строительству;
Григоричев Константин Вадимович, проректор по научной работе и международной деятельности;
Дмитриева Ольга Петровна, главный бухгалтер;
Иванов Константин Владимирович, начальник научно-исследовательской части;
Иванова Надежда Валерьевна, начальник отдела материально-технического обеспечения;
Киселев Константин Викторович, директор ЦНИТ;
Манзула Александр Евгеньевич, начальник управления социальной и внеучебной работы;
Овчарова Наталья Владимировна, начальник Финансово-экономического управления;
Самородова Валентина Вячеславовна, начальник Юридического управления;
Танаев Андрей Борисович, директор НИИПФ;
Фролов Николай Михайлович, главный инженер;
 - 2) работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
3. Распределение обязанностей по обеспечению деятельности по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд ФГБОУ ВО «ИГУ», возложенных на

работников, указанных в пункте 2 настоящего Приказа, осуществляется в соответствии Приложением №1 к настоящему Приказу.

4. Исполнение обязанностей руководителя контрактной службы возложить на проректора по административно-хозяйственной деятельности и капитальному строительству Гагарова А.А.
5. Закупки товаров, работ и услуг для нужд ФГБОУ ВО «ИГУ» осуществлять в соответствии с настоящим Приказом.
6. Начальника отдела делопроизводства и контроля Мельникову Ю.А. ознакомить с настоящим приказом работников ФГБОУ ВО «ИГУ», перечисленных в настоящем приказе, посредством системы электронного документооборота «DIRECTUM».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор, профессор



А.Ф. Шмидт

Исп.: Иванова Н.В., 521-927

Рассылка: все подразделения

Распределение обязанностей в контрактной службе

	Функциональные обязанности	Наименование подразделения и (или) должность	Ответственные работники
	Организация деятельности контрактной службы	Руководитель контрактной службы Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник	Гагаров А.А. Иванова Н.В.
1.Обязанности контрактной службы при планировании закупок			
1.1	Разработка плана-графика закупок	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник Финансово-экономическое управление (ФЭУ) – начальник	Иванова Н.В. Овчарова Н.В.
1.2	Осуществление подготовки изменений в план-график	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник Финансово-экономическое управление (ФЭУ) – начальник	Иванова Н.В. Овчарова Н.В.
1.3	Размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-графика и внесенных в него изменений	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник Финансово-экономическое управление (ФЭУ) – начальник	Иванова Н.В. Овчарова Н.В.
1.4	Организация обязательного общественного обсуждения закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона N 44-ФЗ	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Структурные подразделения	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.

1.4	<p>Организация в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам</p> <p>Структурные подразделения</p>	<p>Иванова Н.В.</p> <p>специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.</p> <p>Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.</p>
2.Обязанности контрактной службы при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):			
2.1	<p>Обеспечение проведения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных частями 11 и 12 статьи 24 Федерального закона N 44-ФЗ, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом N 44-ФЗ)</p>	<p>Отдел государственных закупок (ОГЗ) – начальник, специалист по закупкам</p> <p>Факультеты и структурные подразделения</p>	<p>Иванова Н.В.</p> <p>специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.</p> <p>Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М.</p> <p>работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.</p>
2.2	<p>Осуществление подготовки извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), проектов контрактов, подготовки приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>	<p>Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам</p>	<p>Иванова Н.В.</p> <p>специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.</p>

	закрытыми способами, в том числе в электронной форме	Юридическое управление – начальник (в части подготовки проекта контракта) Структурные подразделения (в части подготовки технического задания)	Самородова В.В. Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
2.3	Согласование извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, проектов контрактов	Руководитель контрактной службы Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник	Гагаров А.А. Иванова Н.В.
2.3.1	Утверждение извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, проектов контрактов	Руководитель контрактной службы Уполномоченный работник	Гагаров А.А. Вокин А.И. Григоричев К.В. Танаев А.Б. (в соответствии с приказом о распределении обязанностей между руководством, иным локальным нормативным актом)
2.3.2	Направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме	Руководитель контрактной службы Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник	Гагаров А.А. Иванова Н.В.
2.4	Размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, проектов контрактов, направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.
2.5	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц	Структурные подразделения	Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М.

	<p>товаров, работ, услуг, максимального значения цены контракта.</p> <p><i>Примечание: в зависимости от метода предоставление не менее 3 источников рыночной цены, предоставление проектно-сметной документации, расчета по затратному методу и т.п.</i></p>		<p>работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.</p>
2.6	<p>Формирование обоснования начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг конкурентной закупки</p>	<p>Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам</p>	<p>Иванова Н.В.</p> <p>специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.</p>
2.7	<p>Формирование, определение и обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p>	<p>Структурные подразделения</p>	<p>Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М.</p> <p>работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.</p>
2.8	<p>Осуществление описания объекта закупки</p>	<p>Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам</p> <p>Структурные подразделения</p>	<p>Иванова Н.В.</p> <p>специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.</p> <p>Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М.</p> <p>работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.</p>

2.13	Осуществление оформления и размещения в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.
2.14	Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности комиссии по осуществлению закупок	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.
2.15	Осуществление привлечения экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона N 44-ФЗ	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Структурные подразделения	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М.

3. Обязанности контрактной службы при заключении контрактов:

3.1	Формирование с использованием единой информационной системы и осуществление размещения проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.
3.2	Осуществление рассмотрения протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление - начальник	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
3.3	Осуществление рассмотрения независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник (при необходимости, в случае разногласий с участником, победителем закупки для принятия обоснованного правового решения)	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.

3.4	Организация проверки поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта	Управление бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер.	Дмитриева О.П.
3.5	Осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона N 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник (согласование (подготовка) проекта контракта).	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
3.6	Осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона N 44-ФЗ	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник (согласование (подготовка) проекта контракта).	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
3.7	Обеспечение хранения информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.
3.8	Обеспечение заключения контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
3.9	Направление информации о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник Управление бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения Дмитриева О.П.
4. Обязанности контрактной службы при исполнении, изменении, расторжении контракта:			

4.1	Осуществление рассмотрения независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник (при необходимости, в случае разногласий с участником, победителем закупки для принятия обоснованного правового решения).	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
4.2	Обеспечение исполнения условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса)	Управление бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер.	Дмитриева О.П.
4.3	Обеспечение приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	Структурные подразделения	Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
4.4	Обеспечение проведения силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта	Структурные подразделения	Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
4.5	Обеспечение подготовки решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения	Структурные подразделения	Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники,

	контракта		назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
4.6	Осуществление оформления документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта	Структурные подразделения	Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
4.7	Обеспечение исполнения условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта	Управление бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер.	Дмитриева О.П.
4.8	Направление информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Управление бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Дмитриева О.П.
4.9	Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник Структурные подразделения.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В. Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е.

	поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта		Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
4.10	Направление в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона N 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник (в части предоставления информации и документов (решение суда, претензий, уведомлений и т.п.), имеющихся в ЮУ).	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
4.11	Обеспечение исполнения условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона N 44-ФЗ	Управление бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер.	Дмитриева О.П.
4.12	Обеспечение одностороннего расторжения контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона N 44-ФЗ.	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник Структурные подразделения.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В. Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М.

			работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной максимальной цены контракта.
5. Иные функции контрактной службы			
5.1	Осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В.
5.2	Составление и размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения.
5.3	Принятие участия в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществление подготовки материалов в рамках претензионно-исковой работы	Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО)- начальник, специалист по закупкам Юридическое управление – начальник Структурные подразделения.	Иванова Н.В. специалисты по закупкам отдела материально-технического обеспечения. Самородова В.В. Иванов К.В. Киселёв К.В. Манзула А.Е. Танаев А.Б. Фролов Н.М. работники, назначенные в соответствии с распоряжением от 19.01.2022г. № 5-р ответственными за подготовку технического задания и обоснование начальной

			максимальной цены контракта.
--	--	--	---------------------------------