

Принято
на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ИГУ»
протокол от 26.04.2024 № 7.

Утверждаю
ректор, профессор
А.Ф. Шмидт
26.04.2024 г.

Согласовано
председатель первичной профсоюзной организации
студентов ФГБОУ ВО «ИГУ»

В.Е. Сметанин



ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг, оказываемых в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ФГБОУ ВО «ИГУ», Положением об оказании платных образовательных услуг в ИГУ, утвержденным приказом от 05.09.2014 г. № 433, и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основания, порядок и условия предоставления скидки по оплате образовательных услуг, оказываемых в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ», в том числе в целях усиления у обучающихся мотивации для достижения высоких результатов в обучении.

1.3. Скидка по оплате образовательных услуг, оказываемых в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ» (далее – скидка), может предоставляться обучающимся по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

1.4. Скидка может предоставляться только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением.

В случае наличия у обучающегося нескольких оснований на скидку по оплате образовательных услуг, предусмотренных настоящим Положением, ему предоставляется скидка по одному из оснований, указанному в заявлении самим обучающимся.

1.5. Скидка по оплате образовательных услуг предоставляется за счет средств от приносящей доход деятельности, осуществляемой ФГБОУ ВО «ИГУ».

2. Лица, имеющие право на получение скидки, размер скидки

2.1. Обучающиеся имеют право на получение скидки по следующим основаниям:

2.1.1. Обучающийся первого года обучения очной формы, относящийся к следующим категориям:

- инвалиды I, II и III групп; дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший обоих родителей или оставшийся без попечения родителей;
- обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший одного из родителей;
- обучающийся в возрасте до 23 лет из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I группы и II группы во время прохождения военной службы в мирное время, исполнения служебных обязанностей;
- обучающийся из семьи, где один из близких родственников является инвалидом I или II группы;

- обучающийся из семьи, проживающей в районе, приравненном к районам Крайнего Севера;
- обучающийся относится к лицам из малочисленных народностей;
- обучающийся из семьи, постоянно проживающей в сельской местности;
- один из родителей участник военных действий, ликвидации аварий на АЭС;
- обучающийся имеет на иждивении малолетнего ребенка;
- родители (единственный родитель) обучающегося – пенсионеры;
- обучающийся из многодетной семьи;
- родитель (родители) обучающегося – работник(и) бюджетной сферы;
- один (оба) из родителей состоит на учете в службе занятости;
- лица, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики (ДНР), Луганской Народной Республики (ЛНР), Украины, являющиеся обучающимися очной формы обучения.
- военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям), воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;
- членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;
- гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) военными комиссариатами муниципальных образований;
- обучающийся, являющийся близким родственником (родитель, бабушка, дедушка, опекун, попечитель) по нисходящей линии штатного работника ФГБОУ ВО «ИГУ»;
- обучающийся, являющийся близким родственником (родитель, бабушка, дедушка, опекун, попечитель) по нисходящей линии бывшего штатного работника ФГБОУ ВО «ИГУ», являющегося в настоящее время пенсионером и проработавшего в ИГУ не менее 10 лет;
- обучающийся, являющийся братом (сестрой) обучающегося в ФГБОУ ВО «ИГУ» либо выпускником ФГБОУ ВО «ИГУ» (скидка распространяется на обучающегося, брат или сестра которого обучаются на старших курсах; при обучении на одном курсе скидка предоставляется второму и последующим детям из одной семьи);
- обучающийся, находящийся в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ИГУ»;
- обучающийся, являющийся победителем или призером олимпиад, конкурсов, конференций, проводимых ИГУ.

– в размере 15%.

2.1.2. Обучающийся первого года обучения очной формы

- при среднем балле аттестата выше 4,8 – в размере 15%;
- при среднем балле аттестата выше 4,5 – в размере 13%;
- при среднем балле аттестата выше 4 – в размере 10%.

2.1.3. Обучающийся второго и последующего годов обучения очной формы, сдавший промежуточную аттестацию в установленные сроки:

- а) набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года 5,0 – в размере 15 %;
- б) набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года от 4 до 4,99 – в размере 10 %;
- в) набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года от 3,59 до 3,99 – в размере 5 %.

2.1.4. Обучающийся, восстановленный для продолжения обучения в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ», переведенный из других образовательных организаций – в размере 5 % до окончания промежуточной аттестации.

2.2. Скидки по оплате образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.1-2.1.3 настоящего Положения, предоставляется на один учебный год.

2.3. В случае возникновения у обучающегося одного из оснований, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.3 настоящего Положения, дающего право на получение скидки в большем размере, по сравнению с размером скидки, предоставленной ему ранее по иным основаниям, обучающийся имеет право обратиться за её получением в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. После завершения срока, на который лицу была предоставлена скидка по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.1-2.1.3 настоящего Положения, она может быть предоставлена на следующий очередной срок в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Размер баллов, указанных в пункте 2.1.2 настоящего Положения и дающих право на скидку, определяется с учетом результатов индивидуальных достижений, предусмотренных Правилами приема на обучение в ФГБОУ ВО «ИГУ» на соответствующий год приёма.

2.6. Обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства не имеют право на получение скидки по оплате образовательных услуг.

2.7. Обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение скидки в случае, если являются обучающимися иностранной образовательной организации, с которой ИГУ заключил соответствующее соглашение об обмене обучающимися. Размер скидки определяется конкретным соглашением между ИГУ и иностранной образовательной организацией на равноправной основе.

2.8. Дети (в том числе достигшие возраста восемнадцати лет (совершеннолетия)) граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики (ДНР), Луганской Народной Республики (ЛНР), Украины, являющиеся обучающимися очной формы обучения, имеют право на получение скидки в размере, предусмотренном пунктом 2.1.1 настоящего Положения.

3. Порядок предоставления скидки

3.1. Скидка предоставляется на основании письменного заявления лица, имеющего право на её получение, составленного по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2. Решение о предоставлении скидки оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «ИГУ» или уполномоченного им должностного лица.

3.3. Заявление на предоставление скидки подается:

- обучающимся первого года обучения (законным представителем, заказчиком), в том числе состоявшим или состоящим в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ИГУ», в приемную комиссию в течение 3 календарных дней после заключения договора на оказание платных образовательных услуг, но не позднее 25 сентября;

- обучающимся второго и последующих годов обучения в деканат Колледжа не позднее 31 июля;

- обучающимся, восстановленным для продолжения обучения в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ», переведенным из других образовательных организаций, в деканат Колледжа в течение 3 календарных дней после заключения договора на оказание платных образовательных услуг;

- обучающимся, переведенным на другую специальность в период обучения в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ», в деканат Колледжа в течение 3 календарных дней после заключения дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг;

- обучающимся второго и последующих годов обучения, состоявшим до начала обучения или состоящим в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ИГУ», в деканат Колледжа в течение учебного года;

- обучающимся второго и последующих годов обучения в случае переноса прохождения промежуточной аттестации (в первый раз) приказом ректора (уполномоченного проректора) в деканат Колледжа в течение трех календарных дней после ее завершения;

- обучающимся, являющимся ребенком граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики (ДНР), Луганской Народной Республики (ЛНР), Украины (п. 2.8 Положения), в деканат Колледжа в течение учебного года;

- обучающимся во всех иных не указанных в настоящем пункте случаях не позднее трех календарных дней со дня возникновения соответствующего основания.

3.4. Заявление на предоставление скидки подается на имя ректора ФГБОУ ВО «ИГУ».

3.5. Заявление на предоставление скидки должно в обязательном порядке содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- наименование специальности;
- курс;
- номер группы;
- форма обучения;
- семестр и учебный год, за который предоставляется скидка;
- дата и номер договора на оказание платных образовательных услуг;
- основание, дающее право на получение скидки;
- число, год и личная подпись заявителя.

3.6. Для подтверждения оснований, указанных в заявлении о скидке, заявитель предоставляет документы согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3.7. Заявление на предоставление скидки подлежит возврату без рассмотрения в случаях:

- нарушения сроков, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения;
- нарушения требований, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения;
- непредставления документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения.

3.8. В течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении скидки приемная комиссия, деканат Колледжа обязан рассмотреть заявление, проверить содержащиеся в нем сведения, установить наличие у заявителя основания на получение скидки, а также отсутствие оснований для отказа в предоставлении скидки, предусмотренных настоящим Положением, и подготовить соответствующий проект приказа, который подлежит согласованию с директором Колледжа и передается вместе с заявлением на подпись уполномоченному проректору.

3.9. В случае отказа в предоставлении скидки приемная комиссия, деканат Колледжа возвращает заявление с письменным обоснованием.

3.10. Ответственными за своевременное рассмотрение заявления и подготовку проекта приказа о предоставлении скидки является директор Колледжа.

3.11. Предусмотренная настоящим Положением скидка по оплате образовательных услуг оформляется путем заключения дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг на очередной/текущий учебный год. Скидка предоставляется, начиная с месяца подачи заявления.

4. Основания и порядок отказа в предоставлении скидки или досрочного прекращения действия скидки, ее восстановления

4.1. Скидка по оплате образовательных услуг не предоставляется или прекращает (приостанавливает) свое действие в следующих случаях:

- 4.1.1. отсутствия у заявителя оснований, предусмотренных настоящим Положением;
- 4.1.2. истечения срока, на который она была предоставлена;
- 4.1.3. возникновения у обучающегося академической задолженности (при этом академическая задолженность, возникающая при любом виде перевода, не является основанием для отмены размера скидки, при условии ее своевременной ликвидации);
- 4.1.4. наличия у обучающегося дисциплинарного взыскания;

4.1.5. наличия у обучающегося задолженности по оплате образовательных услуг перед ФГБОУ ВО «ИГУ»;

4.1.6. отсутствия у ФГБОУ ВО «ИГУ» финансовых средств на предоставление скидки, предусмотренной настоящим Положением.

4.2. В случае наличия у обучающегося основания для прекращения (приостановления) действия скидки по оплате образовательных услуг, предусмотренного п. 4.1.4 настоящего Положения, по представлению инициатора привлечения к дисциплинарной ответственности, назначенная скидка подлежит отмене, с первого числа месяца, следующего за месяцем вынесения взыскания, и не восстанавливается до снятия с заявителя дисциплинарного взыскания. После снятия дисциплинарного взыскания действие скидки возобновляется при наличии оснований, указанных в настоящем Положении.

4.3. В случае наличия у обучающегося основания для прекращения (приостановления) действия скидки по оплате образовательных услуг, предусмотренного п. 4.1.5 настоящего Положения, по инициативе директора Колледжа назначенная скидка приостанавливает свое действие со дня вынесения приказа, предусмотренного п. 4.4 настоящего Положения. После погашения задолженности по оплате образовательных услуг действие скидки возобновляется со следующего полугодия (семестра), при наличии оснований, указанных в настоящем Положении.

4.4. В случае досрочного прекращения действия скидки по оплате образовательных услуг приказ ректора ФГБОУ ВО «ИГУ» или уполномоченного им должностного лица об её предоставлении подлежит отмене.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение принимается Ученым советом ФГБОУ ВО «ИГУ» с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов ФГБОУ ВО «ИГУ» и утверждается ректором ФГБОУ ВО «ИГУ».

Ректору ФГБОУ ВО «ИГУ», профессору
А.Ф. Шмидту
от обучающегося Колледжа ИГУ
год обучения _____
форма обучения: очная
год обучения 20 / 20 учебный год
специальность _____
группа № _____
Ф.И.О. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление скидки по оплате образовательных услуг,
оказываемых в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ»

Прошу Вас предоставить мне скидку по оплате образовательных услуг, оказываемых по Договору на оказание платных образовательных услуг от «__» _____ 20__ № _____ за _____ семестр 20__ / _____ учебного года, так как я являюсь *(нужное отметить знаком "V" или подчеркнуть)*:

1. обучающимся первого года обучения очной формы и отношусь к следующей категории:
 - - инвалиды I, II и III групп; дети-инвалиды;
 - - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - - обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший обоих родителей или оставшийся без попечения родителей;
 - - обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший одного из родителей;
 - - обучающийся в возрасте до 23 лет из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I группы и II группы во время прохождения военной службы в мирное время, исполнения служебных обязанностей;
 - - обучающийся из семьи, где один из близких родственников является инвалидом I или II группы;
 - - обучающийся из семьи, проживающей в районе, приравненном к районам Крайнего Севера;
 - - обучающийся относится к лицам из малочисленных народностей;
 - - обучающийся из семьи, постоянно проживающей в сельской местности;
 - - один из родителей участник военных действий, ликвидации аварий на АЭС;
 - - обучающийся имеет на иждивении малолетнего ребенка;
 - - родители (единственный родитель) обучающегося – пенсионеры;
 - - обучающийся из многодетной семьи;
 - - родитель (родители) обучающегося – работник(и) бюджетной сферы;
 - - один (оба) из родителей состоит на учете в службе занятости;
 - - дети (в том числе достигшие возраста восемнадцати лет (совершеннолетия)) граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики (ДНР), Луганской Народной Республики (ЛНР), Украины, являющиеся обучающимися очной формы обучения.
 - - военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям

(рапортам, заявлениям), воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

- - членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;
- - гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) военными комиссариатами муниципальных образований;
- - обучающийся, являющийся близким родственником (родитель, дедушка, бабушка, опекун, попечитель) по нисходящей линии штатного работника ФГБОУ ВО «ИГУ»;
- - обучающийся, являющийся близким родственником (родитель, дедушка, бабушка, опекун, попечитель) по нисходящей линии бывшего штатного работника ФГБОУ ВО «ИГУ», являющегося в настоящее время пенсионером и проработавшего в ИГУ не менее 10 лет;
- - обучающийся, являющийся братом (сестрой) обучающегося в ФГБОУ ВО «ИГУ» либо выпускником ФГБОУ ВО «ИГУ» (скидка распространяется на обучающегося, брат или сестра которого обучаются на старших курсах; при обучении на одном курсе скидка предоставляется второму и последующим детям из одной семьи);
- - обучающийся, находящийся в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ИГУ»;
- - обучающийся, являющийся победителем или призером олимпиад, конкурсов, конференций, проводимых ИГУ.

2. обучающимся первого года обучения очной формы:

- при среднем балле аттестата выше 4,8;
- при среднем балле аттестата выше 4,5;
- при среднем балле аттестата выше 4.

3. обучающимся второго и последующего годов обучения очной формы, сдавшим промежуточную аттестацию в установленные сроки и

- набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года 5,0
- набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года от 4,0 до 4,99
- набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года от 3,59 до 3,99

4. обучающимся, восстановленным для продолжения обучения в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ», переведенный из других образовательных организаций

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Колледжа ИГУ

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

**Перечень документов,
прилагаемых к заявлению на предоставление скидки по оплате образовательных услуг,
оказываемых в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ»**

№ п/п	Лица, имеющие право на скидку	Подтверждающие документы, прилагаемые к заявлению
1.	инвалиды I, II и III групп; дети-инвалиды	Справка МСЭК
2.	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Свидетельство о рождении, свидетельство о смерти или иные документы
3.	обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший обоих родителей или оставшийся без попечения родителей	Справка из органов социальной защиты населения
4.	обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший одного из родителей	Свидетельство о рождении, свидетельство о смерти или иные документы
5.	обучающийся в возрасте до 23 лет из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I группы и II группы во время прохождения военной службы в мирное время, исполнения служебных обязанностей	Свидетельство о рождении, свидетельство о смерти или иные документы, в том числе подтверждающие соответствующий статус родственника
6.	обучающийся из семьи, где один из близких родственников является инвалидом I или II группы	Свидетельство о рождении, справка МСЭК
7.	обучающийся из семьи, проживающей в районе, приравненном к районам Крайнего Севера	Справка администрации места проживания
8.	обучающийся относится к лицам из малочисленных народностей	Паспорт, свидетельство о рождении, справка, выданная общественной общиной малочисленных народов, органами местного самоуправления
9.	обучающийся из семьи, постоянно проживающей в сельской местности	Свидетельство о рождении, паспорт
10.	один из родителей участник военных действий, ликвидации аварий на АЭС	Свидетельство о рождении, справка из соответствующих органов, удостоверение
11.	обучающийся имеет на иждивении малолетнего ребенка	Свидетельство о рождении ребенка
12.	родители (единственный родитель) обучающегося пенсионеры	Свидетельство о рождении, пенсионное удостоверение
13.	обучающийся из многодетной семьи	Свидетельства о рождении, удостоверение многодетной семьи, справка о составе семьи
14.	родитель (родители) обучающегося – работник(и) бюджетной сферы	Свидетельство о рождении, справка с места работы
15.	один (оба) из родителей состоит на учете в службе занятости	Справка из центра занятости населения

16	лица, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики (ДНР), Луганской Народной Республики (ЛНР), Украины, являющиеся обучающимися очной формы обучения.	Справка выдается воинской частью (организацией), в которой военнослужащий проходит военную службу, либо военным комиссариатом муниципального образования по месту воинского учета (месту жительства или месту пребывания) военнослужащего или по месту фактического проживания семьи военнослужащего (приложение 3)
17	военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям), воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;	Справка выдается воинской частью (организацией), в которой военнослужащий проходит военную службу, либо военным комиссариатом муниципального образования по месту воинского учета (месту жительства или месту пребывания) военнослужащего или по месту фактического проживания семьи военнослужащего (приложение 3)
18	членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований	Справка выдается воинской частью (организацией), в которой военнослужащий проходит военную службу, либо военным комиссариатом муниципального образования по месту воинского учета (месту жительства или месту пребывания) военнослужащего или по месту фактического проживания семьи военнослужащего (приложение 3)
19.	обучающийся, являющийся победителем или призером олимпиад, конкурсов, конференций, проводимых ИГУ	Диплом (грамота) победителя или призера
20.	обучающийся, являющийся близким родственником (родитель, бабушка, дедушка, опекун, попечитель) по нисходящей линии штатного работника ФГБОУ ВО «ИГУ»	Свидетельство о рождении обучающегося, иные документы, подтверждающие родство, опеку, попечительство, справка из Управления кадров ИГУ
21	обучающийся, являющийся близким родственником (родитель, бабушка, дедушка, опекун, попечитель) по нисходящей линии бывшего штатного работника ФГБОУ ВО «ИГУ», являющегося в настоящее время пенсионером и проработавшего в ИГУ не менее 10 лет	Свидетельство о рождении обучающегося, иные документы, подтверждающие родство, опеку, попечительство, пенсионное удостоверение, справка из Управления кадров ИГУ
22	обучающийся, являющийся братом (сестрой) обучающегося в ФГБОУ ВО «ИГУ» либо выпускником ФГБОУ ВО «ИГУ»	Диплом брата (сестры), справка с места учебы брата (сестры), свидетельство о рождении брата (сестры), свидетельство о рождении обучающегося, диплом обучающегося

23.	обучающийся, находящийся в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ИГУ»	Справка из Управления кадров ИГУ
24.	обучающийся первого года обучения очной формы: <ul style="list-style-type: none"> ▪ при среднем балле аттестата выше 4,8 ▪ при среднем балле аттестата выше 4,5 ▪ при среднем балле аттестата выше 4 	Аттестат
25.	обучающийся второго и последующего годов обучения очной формы, сдавший промежуточную аттестацию в установленные сроки и <ul style="list-style-type: none"> ▪ набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года 5,0 ▪ набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года от 4,0 до 4,99 ▪ набравший средний балл успеваемости по итогам учебного года от 3,59 до 3,99 	Не требуется
26.	обучающийся, восстановленный для продолжения обучения в Колледже ФГБОУ ВО «ИГУ», переведенный из других образовательных организаций	Не требуется

* В необходимых случаях должен быть предоставлен документ о перемене имени, фамилии, заключении брака и т.д.

Угловой штамп
организации

СПРАВКА (образец)

Выдана _____

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

в том, что он (она) имеет право на прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, среднего профессионального образования (выбрать нужное):

- *без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности) (в соответствии с первым предложением части 5.2 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);*
- *по результатам единого государственного экзамена или по результатам вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией высшего образования самостоятельно, по выбору поступающего (в соответствии со вторым предложением части 5.2 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).*

Справка выдана для представления в образовательные организации высшего образования.

должность должностного лица,
наименование органа, выдавшего
справку

подпись

М.П.

фамилия, имя, отчество
должностного лица

«__» _____ 20__ г.

Контактные данные исполнителя
(указываются по решению органа,
выдавшего справку)

