

## ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО  
ИГУ «25» августа 2017 г.  
протокол № 10

## УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ИГУ», профессор  
А.В. Аргучинцев  
«25» августа 2017 г.

## СОГЛАСОВАНО

с Первичной профсоюзной организацией  
студентов ИГУ

протокол от 7 мая 2017 г. № 21

Председатель ППОС ИГУ

М.М. Цыганова

# Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, а также объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО «ИГУ»

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский государственный университет» (далее – Университет), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки от 05.04.2017 № 301;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав Иркутского государственного университета;
- Локальные нормативные акты Университета, регулирующие организацию образовательной деятельности.

## 2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие определения и сокращения:

**Контактная работа** – работа обучающегося во взаимодействии с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

#### **Сокращения**

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

РПД – рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практики;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

### **3. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ**

3.1. Контактная работа может быть как аудиторной, так и внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3.2. Контактная работа включает в себя:

– при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям)

1) занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе руководство практикой, ВКР);

2) иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях:

– курсовое проектирование (выполнение курсовых работ/проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), направленности в целом, мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых работ/проектов, в том числе проводимые посредством информационных и телекоммуникационных технологий;

– обзорные лекции к ГИА (при наличии государственного экзамена по направлению подготовки);

– аттестационные испытания – текущий контроль, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации обучающихся.

Кроме того, контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, что должно быть отражено в РПД, РПП.

3.3. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Университета по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

3.4. Качество освоения студентами ОПОП оценивается преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации (сдачи зачетов, зачетов с оценкой и экзаменов);
- итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

3.5. Объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС, а также настоящим Положением и иными локальными актами Университета.

3.6. Объем занятий лекционного и семинарского типов в неделю при освоении ОПОП бакалавриата, специалитета:

- в очной форме от 22 до 34 академических часов, не включая часы, предусмотренные для занятий по дисциплине (модулю) Физическая культура и спорт;
- в очно-заочной форме от 12 до 16 академических часов.

3.7. Объем занятий лекционного и семинарского типов в неделю при освоении ОПОП магистратуры:

- в очной форме от 12 до 28 академических часов,
- в очно-заочной форме от 8 до 16 академических часов.

3.8. Объем занятий лекционного и семинарского типов в неделю при освоении ОПОП по программам аспирантуры:

- в очной форме от 12 до 24 академических часов.

3.9. Объем занятий лекционного и семинарского типов при освоении образовательной программы в заочной форме составляет от 140 до 200 академических часов за учебный год; по программам аспирантуры – от 120 до 150 академических часов за первый учебный год, от 24 до 50 академических часов за второй учебный год, от 20 до 30 академических часов за четвертый/пятый учебный год,

3.10. Минимальный объем контактной работы в неделю в часах:

Уровень образовательной программы	Минимальный объем контактной работы в неделю, час.	
	Очная форма	Очно-заочная форма
Бакалавриат	24	14
Магистратура	16	12
Специалитет	24	14
Аспирантура	18	-

3.11. Объем контактной работы по дисциплине (модулю), практике устанавливается рабочей программой дисциплины (модуля), рабочей программой практики. Объем контактной работы по дисциплине в часах

производится из расчета аудиторных часов и не менее 10% от объема часов, выделенных на самостоятельную работу обучающегося.

Объем контактной работы по практике устанавливается в соответствии с приказом «О нормах расчет учебной нагрузки», раздел «Практика».

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Изменения и/или дополнения настоящего Положения производятся по решению учебно-методического совета Университета.