

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФГБОУ ВО «ИГУ»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Проректор по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Вокин  “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. |

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Программа профессиональной переподготовки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование программы)*

Вид деятельности *(указать вид деятельности, к которому осуществляется подготовка в рамках программы профессиональной переподготовки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присваиваемая квалификация *(указать наименование и уровень квалификации, если предусмотрено программой)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Категория слушателей - лица, имеющие и/или получающие высшее образование

Трудоемкость программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать в часах или зачетных единицах)*

Срок освоения программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать в месяцах)*

Форма обучения - очная

*(очная, заочная, очно-заочная, стажировка)*

Режим занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*количество дней в неделю и количество часов в день)*

Иркутск 202\_ г.

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**
   1. **Дополнительная профессиональная программа – профессиональной переподготовки**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направлена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(выбрать и указать на что направлена программа)*

…получение компетенции (-й), необходимой (-х) для выполнения нового вида профессиональной деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать какой*);

…..приобретение новой квалификации*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать какой).*

* 1. **Нормативно-правовые акты, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы:**
* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499;
* Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. №1071;
* Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

Программа профессиональной переподготовки разработана с учетом требований:

* профессионального стандарта *(указываются профессиональные стандарты, которые использовались при разработке программы профессиональной переподготовки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приказ Минтруда России от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_н;
* Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от \_\_\_.20\_\_г. №\_\_\_\_\_*(указать в случае отсутствия профессионального стандарта);*
* Федерального государственного образовательного стандарта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Приказ Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_\_\_\_ *№\_\_\_\_\_\_\_\_(указать ФГОС соответствующего уровня);*

При разработке программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ были учтены требования профессионального сообщества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать при необходимости)* и запрос Заказчика

* 1. **Используемые сокращения**

В настоящей дополнительной образовательной программе используются следующие сокращения:

ДОП – дополнительная образовательная программа;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

КС – квалификационный справочник;

КУГ – календарный учебный график;

ЛНА – локальный нормативный акт;

ОКВЭД – общий классификатор видов экономической деятельности;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОС – оценочные средства;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ППК – программа повышения квалификации;

СР – самостоятельная работа;

ТД – трудовые действия

ТФ – трудовая функция

УП – учебный план;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

* 1. **Область применения программы**

Настоящая программа предназначена для подготовки специалистов к осуществлению нового вида профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование вида экономической деятельности (код ОКВЭД))* в рамках имеющейся квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать группу занятий, сферу деятельности или ОТФ, категорию слушателей и /или целевую группу)*

Настоящая программа направлена на приобретение слушателем новой квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование новой квалификации)* и подготовке к виду (видам) деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать наименование вида экономической деятельности (код ОКВЭД)) или* в соответствии с уровнем квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать наименование квалификации (из Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих) и уровень квалификации (уровень квалификации указывается в соответствии с Приказом Минтруда России от 12.04.2013 N 148н Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов)*

* 1. **Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы дополнительного профессионального образования – программы профессиональной переподготовки:**

 К освоению программы повышения квалификации допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование *(в данном пункте программы необходимо указать уровень образования слушателей в соответствии с требованиями профессионального стандарта (при наличии) или квалификационных требований (ЕКС); при необходимости, указать дополнительные требования к образованию и квалификации и опыту слушателей)*

* 1. **Цель и планируемые результаты освоения программы**

**Цель программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*( указать либо подготовку к новому виду профессиональной деятельности, либо подготовку к новому виду деятельности в рамках новой квалификации, можно в качестве цели указать получение слушателем новой квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и конкретизировать)*

**Задачи программы:**

1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(конкретизируют этапы достижения цели- данный компонент программы не является обязательным)*

**Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Слушатель, прошедший обучение по данной программе, готов к следующим видам деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается вид (виды) профессиональной деятельности (код ОКВЭД))*

В соответствии с уровнем квалификации*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается уровень квалификации в соответствии с Приказом Минтруда России от 12.04.2013 N 148н Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов)*

**Характеристика новой квалификации**

*В этом разделе указываются:* *характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации*

**Планируемые результаты обучения\*\*\*:**

В результате освоения данной программы слушатель должен обладать всеми профессиональными компетенциями, отнесенные к соответствующему виду (видам) деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| КОД | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 1\* |  |
| ОТФ\*\*\* (ТФ) |  |
| ПК 1.1. |  |
| ПК 1.п… |  |
| ВД 2 |  |
| ОТФ (ТФ) |  |
| ПК 1.1. |  |
| ПК 1.п… |  |

*\*Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций разработчик формулирует самостоятельно в соответствии с профессиональным (-ими) стандартом (-ми) ориентируясь на заявленные цель и задачи программы.*

*\*\*\*ОТФ или ТФ разработчик берет из содержания профессионального стандарта*

В\*\* результате освоения дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки слушатель должен **знать:**

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В результате освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки слушатель должен **уметь:**

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В результате освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки слушатель должен **иметь практический опыт** (**владеть):**

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\*\* *Данная часть пункта программы (знать, уметь, владеть) не является обязательной и включается в программу по решению разработчика.*

\*\*\**Планируемые результаты должны обеспечивать достижение заявленной цели*

**Итоговая аттестация**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать вид и форму итоговой аттестации)*

* 1. **Документ об обучении (образовании)**

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся диплом о профессиональной переподготовки *(в соответствии с целью программы конкретизируется вид выдаваемого документа).*

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**
   1. **Учебный план.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в данной части программы в свободной форме разработчиком поясняется распределение трудоемкости (количества часов) по учебным курсам, дисциплинам (модулям) и видам учебных занятий)*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы

профессиональной переподготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование учебных курсов, дисциплин (модулей) практик | Общая трудоемкость (час) | По учебному плану с использованием дистанционных технологий\* | | | | | | Самостоятельная работа, в том числе, консультации | Формируемые компетенции | Форма промежуточной и итоговой аттестации |
| Аудиторные  занятия (час) | | | Дистанционные  занятия (час) | | |
| Всего | Из них | | Всего | Из них | |  |  |  |
| Л\*\* | Пр\*\*\* | Л\*\* | Пр |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итоговая аттестация\*\*\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Указывается в случае использования дистанционных технологий*

*\*\* Л – лекционные занятия(лекция визуализация, лекция вдвоем, лекция с запрограммированными ошибками и др.)*

*\*\*\* Пр – практические занятия (семинарские, лабораторные, тренинги, стажировка и др.)*

*\*\*\* - круглый стол, тестирование, собеседование, демонстрационный экзамен, проект (индивидуальный или групповой, кейс-задания и др. )*

*\*\*\*\*Формы промежуточной аттестации указываются, если данный вид аттестации предусмотрен учебным планом*

Аудиторные занятия (на усмотрение разработчиков программы) предусматривают следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации, подготовка к итоговой аттестации , проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут**.**

* 1. **Календарный учебный график**

Календарный учебный график – локальный документ, регламентирующий организацию образовательного процесса при реализации программы дополнительного профессионального образования – программы профессиональной переподготовки.

Календарный учебный график разрабатывается и утверждается на каждый учебный год.

*В преамбуле к КУГ в свободной форме разработчиком поясняется, каким образом осуществляется учебный процесс по программе.*

*В КУГ обязательно указываются:*

*-начало и продолжительность реализуемой образовательной программы;*

*- указание учебных периодов;*

*-регламентирование образовательного процесса на день;*

*-регламентирование промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей.*

*\*\* Если вся программа или ее часть реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий, то данная информация включается в КУГ.*

*Ниже приведен один из возможных вариантов пояснения к календарному учебному графику.*

*В пояснении к КУГ разработчик может добавить уточнение, что образовательный период начинается по мере комплектования групп.*

Календарный учебный график

Программы профессиональной переподготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование программы)

Срок обучения по программе *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать в месяцах или годах)*

Образовательный период по программе осуществляется с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_ недель)\*.

Трудоемкость образовательной программы \_\_\_\_\_ часов, из них \_\_\_\_\_\_ часов аудиторных, с учетом подготовки и проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

Продолжительность учебной недели – 3 дня: понедельник, среда пятница с 17.00 до 20.10 часов. Количество аудиторных часов в день – 4.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период учебного процесса | Дата начала и дата окончания учебного периода | Количество недель | Количество дней | Количество часов | Место проведения |
| Учебный период\* | с\_\_.\_\_.20\_г.  по\_\_.\_\_20\_\_г. | 17 | 51 | 204 |  |
| Каникулы |  |  |  |  |  |
| Учебный период |  |  |  |  |  |
| Каникулы |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  | 40 | 120\*\* | 480\*\*\* |  |

\*необходимо конкретизировать: аудиторные занятия, подготовка и прохождение промежуточной аттестации, практика, стажировка, подготовка и проведение итоговой аттестации; самостоятельная работа слушателей.

\*\* количество учебных дней в неделю не может превышать 6 дней.

\*\*\* количество учебных часов в день не может превышать 8 аудиторных часов. Сумма часов за весь период обучения должна соответствовать данным учебного плана по показателю «трудоемкость (объем) программы»

* 1. **Содержание программ дисциплин (модулей)**

**Раздел представлен программами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Уточнить! Данный раздел должен содержать программы всех дисциплин и практик, указанных в учебном плане или программы всех модулей (в случае построения разработчиком программы профессиональной переподготовки основанной на модульном принципе) - Приложение*

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ**
   1. **Материально-технические условия реализации программы**

*(перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе по всем дисциплинам и практикам).*

* 1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

*(обеспеченность программы методическими материалами, перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения: нормативно-правовые акты; основная и дополнительная литература; Интернет-ресурсы (все списки оформляются в соответствии с требованиями действующих ГОСТ).*

* 1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

*(указываются особенности кадрового обеспечения программы в соответствии с требованиями ЕКС, утвержденными* [Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования"](https://base.garant.ru/55170898/)*, запросами профессионального сообщества и работодателя)*

* 1. **Организация образовательного процесса**

*(описываются особенности организации образовательного процесса, используемые образовательные технологии – раздел рекомендуемый).*

* 1. **Финансовые условия реализации программы дополнительного профессионального образования**

Обучение осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**
   1. **Формы аттестации**

**Реализация программы профессиональной переподготовки предусматривает следующие формы аттестации:** промежуточная и итоговая.

Текущий контроль проводится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(при наличии, проводится на каждом занятии, по итогам самостоятельной работы и т.п.).*

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(дисциплины (модуля), практики, стажировки.)*

Освоение программы профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*определяется разработчиком*).

Общая характеристика итоговой аттестации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. **Оценка качества освоения программы**

В набор требуемых результатов освоения программы профессиональной переподготовки включены все ПК, отнесенные к тем видам деятельности, к которым осуществляется подготовка слушателей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результат освоения программы (сформированные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Форма контроля** |
| ПК-1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать описание компетенции)* | *Показатели оценки компетенций представляют собой описание оцениваемых (ключевых) характеристик (параметров) процесса или результата деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности* |  |
| ПК-2 |  |  |
| ПК-3 |  |  |

Показатели сформированности заявленных компетенций предполагают связь с видом профессиональной деятельности (ОТФ, ТФ или ТД – в соответствии с планируемыми результатами)

* 1. **Оценочные средства** *(указать назначение оценочного средства. Например, для проведения текущего контроля в форме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; для проведения промежуточной (итоговой) аттестации в форме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по разделу (модулю) или по программе профессиональной переподготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (если речь идет об итоговой аттестации).*

*( описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы, вопросы и т.д.), которые позволяют определить достижение обучающимися планируемых результатов для каждой формы аттестации; их содержание и критерии оценивания)*

*Описать в свободной форме организацию оценивания, выбрав необходимые вопросы и ответив на них.*

*Вопросы:*

*- Как организован экзамен/зачет/ контрольная работа/ тестирование и др.*

*- Из чего он состоит, в какой последовательности выполняются задания, какова длительность этапов экзамена (при наличии) и их составляющих (подготовка, выполнение задания, ответ)*

*- какова степень публичности процедуры оценки: от присутствия только одного эксперта, до публичного представления комиссии и всей группе своего ответа;*

*- какова шкала оценки представленных результатов, привести примеры.*

Составитель (-и) /Разработчик (-и)/ Автор программы *(выбрать нужное):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, Должность, ученая степень, ученое звание)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, Должность, ученая степень, ученое звание)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, Должность, ученая степень, ученое звание)*

*Если программа прошла экспертизу и рекомендована к использованию или прошла профессионально-общественную аккредитацию – указать экспертную или аккредитующую организацию. Если имеются ограничения по сроку действия экспертизы или аккредитации – указать.*

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ *(изменения)* ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты ЛНА, зарегистрировавшего изменения | № модуля (раздела), пункта, подпункта | | | Дата внесения  изменений | Всего листов в документе | Подпись  ответственного за внесенние изменения |
| Измененного | Нового | Изъятого |
| \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_от\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

****

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФГБОУ ВО «ИГУ»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Декан (директор)  “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Наименование дисциплины (модуля)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля)).*

Программа профессиональной переподготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование программы)*

Вид (виды профессиональной деятельности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать вид (виды) профессиональной деятельности)*

Уровень квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование и уровень квалификации)*

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(очная, заочная, очно-заочная, стажировка*)

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано с УМК факультета (института) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол №\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Рекомендовано кафедрой:  Протокол № \_\_\_\_  От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ФИО, подпись*) |

Иркутск 20\_\_г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общая характеристика рабочей программы учебного курса, дисциплины (модуля)
2. Структура и содержание учебного курса, дисциплины (модуля)
3. Организационно-педагогические условия реализации рабочей программы учебного курса, дисциплины (модуля)
4. Организация учебного процесса, включая образовательные технологии
5. Контроль и оценка результатов освоения учебного курса, дисциплины (модуля)
6. **Общая характеристика рабочей программы учебного курса, дисциплины (модуля)**
7. **Цели и задачи учебного курса, дисциплины (модуля) – планируемый результат**

**Цель***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать**цель дисциплины, согласованную с целью программы профессиональной переподготовки)Цель лучше формулировать через формируемые компетенции, обеспечивающие подготовку к реализации ОТФ, ТФ и/или к выполнению ТД)*

**Задачи:**

**1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(задачи – это этапы достижения цели, этапы достижения запланированного результата)*

**Планируемый результат**

Программа учебного кура, дисциплины (модуля) направлена на формирование профессиональных компетенций:

ПК-1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПК-2…\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Обеспечивающих подготовку слушателя к выполнению нового вида деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид деятельности)* в соответствии с уровнем квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать квалификацию и уровень, на который ориентирована данная программа профессиональной переподготовки)\**

*\*Планируемый результат может быть сформулирован как подготовка слушателя к освоению ОТФ или ОТ, а может быть направлен на реализацию ТД, указанного в профессиональном стандарте.*

*Для более удобного формулирования планируемого результата можно заполнить таблицу, приведенную ниже*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Вид деятельности* | *ОТФ* | *ТФ* | *ТД (необходимые знания, необходимые умения)* | *ПК* |
| *1.* |  |  |  | *1.1.*  *1.2* |
|  |  |  |  |  |

В результате освоения программы обучающийся должен **знать:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате освоения программы обучающийся должен **уметь:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате освоения программы обучающийся должен **владеть (иметь опыт выполнения):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(разработчик формулирует планируемые результаты)

Трудоемкость программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов, из них \_\_\_\_\_\_\_\_часов аудиторных

Промежуточная аттестация*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать)*

1. **Структура и содержание учебного курса, дисциплины (модуля)**
   1. **Объем учебной нагрузки по дисциплине (модулю) и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| 1 | Теоретическое обучение (всего): | \* |
|  | В том числе: | \* |
| 1.1 | Лекции *(если предусмотрены)* | \* |
| 1.2 | Семинары *(если предусмотрены)* | \* |
| 1.3 | Практические занятия (практикум, тренинг и т.д.) *(если предусмотрены)* | \* |
| 1.4 | Лабораторные занятия *(если предусмотрены)* | \* |
| п.. | *…….(иные формы занятий при наличии)* | \* |
| 2 | Самостоятельная работа обучающегося (всего) | \* |
| 2.1 | В том числе: | \* |
| п… | *………………..Указываются виды самостоятельной работы при их наличии* | \* |
| 3 | Практическое обучение (всего) | \* |
| 3.1 | Практика в организациях, соответствующих профилю обучения или по месту работы обучающегося | \* |
| 3.2 | Стажировка (всего) | \* |
| 4 | Текущий контроль *(может быть включен в строку самостоятельная работа)* | \* |
| 5 | Промежуточная аттестация *– (зачет, экзамен, собеседование… - оставить нужное)* | \* |
|  | ИТОГО: | \* |

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

*Необходимо обратить внимание, чтобы объем часов, указанный в строке «ИТОГО», соответствовал объему часов, указанному в учебном плане.*

* 1. **Учебно-тематический план и содержание учебного курса, дисциплины (модуля)**

*Учебно-тематический план может быть представлен в виде таблицы или текста.*

Учебно-тематический план

Программа профессиональной переподготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  модуля (раздела), темы | Содержание учебного материала | | Всего часов | Из них | | Количество часов, реализуемых с использованием дистанционных технологий | Формируемые компетенции | Форма контроля | Оценочные средства |
| Аудиторные | СРС |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Модуль 1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 1.1. | Содержание учебного материала *(указывается перечень основных вопросов или дидактических единиц)* | Уровень освоения |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | \* |
| 2. | \* |
| 3. | \* |
| Лекции *(при наличии указываются темы)* | |  |  |  |  |  |  |  |
| Лабораторная работа *(при наличии указываются темы)* | |  |  |  |  |  |  |  |
| Практические занятия *(при наличии указываются темы)* | |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные формы учебных занятий *(при наличии указываются темы)* | |  |  |  |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа слушателей (при наличии указываются темы СРС и содержание заданий по СРС | |
| Тема п….. |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО:\*\* | | |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Здесь и далее по тексту необходимо указать уровень освоения материала.*

*Для характеристики уровня освоения учебного материала*

*1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных свойств и объектов);*

*2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*

*3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

*\*\* количество часов должно соответствовать данным, указанным в Учебном плане программы и в РПД п.2.1*

* 1. **Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Организационно-педагогические условия реализации рабочей программы учебного курса, дисциплины (модуля)**
   1. **Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для реализации данной дисциплины используется специальное помещение – аудитория для проведения лекционных занятий, укомплектованная специализированной учебной мебелью на \_\_\_\_\_ посадочных мест, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (экран, проектор и ноутбук);

учебная аудитория для проведения семинарских и практических занятий, оборудованная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учебная лаборатория, оборудованная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-информационную среду ФГБО ВО «ИГУ» – Образовательный портал ИГУ – educa.isu.ru

* 1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) Основная литература:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается не менее 2-х наименований основной литературы, количество экземпляров каждого наименования из расчета не менее 0,5 экземпляра на одного слушателя)*

б) Дополнительная литература:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается не менее 2-х наименований основной литературы, количество экземпляров каждого наименования из расчета не менее 0,25 экземпляра на одного слушателя)*

в) Электронно-библиотечные системы и другие Интернет-ресурсы

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. **Организация учебного процесса, включая образовательные технологии**

При проведении аудиторных занятий используются образовательные технологии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Самостоятельная работа слушателей, при освоении данной дисциплины, предполагает использование следующих образовательных технологий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Кроме этого, в данном разделе может быть представлена информация об особенностях организации занятий.*

1. **Контроль и оценка результатов освоения учебного курса, дисциплины (модуля)**
2. **Формы аттестации**

Реализация программы дисциплины предусматривает форму промежуточной аттестации\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Текущий контроль проводится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(при наличии, проводится на каждом занятии, по итогам самостоятельной работы и т.п.).*

Общая характеристика промежуточной аттестации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Оценка результатов освоения программы дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результат освоения программы (сформированные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Форма контроля** |
| ПК-1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать описание всех компетенции, перечисленных в п. 1.1. настоящей программы дисциплины)* | *Показатели оценки компетенций представляют собой описание оцениваемых (ключевых) характеристик (параметров) процесса или результата деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности* |  |
| ПК-2 |  |  |
| ПК-3 |  |  |

Показатели сформированности заявленных компетенций предполагают связь с видом профессиональной деятельности (ОТФ, ТФ или ТД – в соответствии с планируемыми результатами)

1. **Оценочные средства** *(указать назначение каждого оценочного средства. Например, для проведения текущего контроля в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; для проведения промежуточной аттестации в форме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

*(описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы, вопросы и т.д.), которые позволяют определить достижение обучающимися планируемых результатов; их содержание и критерии оценивания)*

*Описать в свободной форме организацию оценивания, выбрав необходимые вопросы и ответив на них.*

*Вопросы:*

*- Как организован экзамен/зачет/ контрольная работа/ тестирование и др.*

*- Из чего он состоит, в какой последовательности выполняются задания, какова длительность этапов экзамена (при наличии) и их составляющих (подготовка, выполнение задания, ответ)*

*- какова степень публичности процедуры оценки: от присутствия только одного эксперта, до публичного представления комиссии и всей группе своего ответа;*

*- какова шкала оценки представленных результатов, привести примеры.*

***Сведения об авторе (составителе/разработчике) программы:***

Составитель (-и) /Разработчик (-и)/ Автор программы *(выбрать нужное):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, Должность, ученая степень, ученое звание)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, Должность, ученая степень, ученое звание)*

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ *(изменения)* ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты ЛНА, зарегистрировавшего изменения | № модуля (раздела), пункта, подпункта | | | Дата внесения  изменений | Всего листов в документе | Подпись  ответственного за внесение изменения |
| Измененного | Нового | Изъятого |
| \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_от\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |